

**STATUT WSPÓLNOTY  
PRZYJACIELE OBLUBIENCA**

# ROZDZIAŁ I

## TOŻSAMOŚĆ

### WPROWADZENIE

Wspólnota Przyjaciele Oblubieńca, zwana dalej „**Wspólnotą**”, powstała w 2010 r. w wyniku spotkania wspólnoty charyzmatycznej działającej przy Archidiecezjalnym Sanktuarium Miłosierdzia Bożego w Ożarowie Mazowieckim oraz ks. Krzysztofa Kralca SAC.

Dnia 2 lipca 2011 r. w konsekwencji zjednoczenia się trzech wspólnot ewangelizacyjnych, utożsamiających się z działalnością Pallotyńskiej Szkoły Nowej Ewangelizacji, na drodze rozeznania duchowego i odpowiedzi na osobiste pragnienia ewangelizacji, odpowiedzialni za te wspólnoty: ks. Krzysztof Kralca SAC, ks. Łukasz Żaba SAC, Grzegorz i Aneta Gałkiewiczowie, Jacek i Urszula Cupriakowie oraz Jacek i Paulina Osińscy podjęli decyzję, że te niezależne dotąd rzeczywistości kościelne będą tworzyły jedną Wspólnotę Przyjaciele Oblubieńca, posiadającą: jedno imię, naturę, cel, duchowość, misję, formację i zarząd.

Troskę o stworzenie programu formacyjnego, struktury i wizji oraz zarząd nad wspólnotą powierzono wówczas ks. Krzysztofowi Kralce SAC jako pierwszemu Moderatorowi Generalnemu.

#### A. TOŻSAMOŚĆ WSPÓLNOTY W KOŚCIELE KATOLICKIM

1. Wspólnota Przyjaciele Oblubieńca jest prywatnym stowarzyszeniem wiernych w rozumieniu kan. 298-311 oraz 321-329 Kodeksu Prawa Kanonicznego. Jest to wspólnota formacyjno-ewangelizacyjna, która wpisuje się w nurt nowych wspólnot i ruchów formacyjno-ewangelizacyjnych w Kościele katolickim.
2. Działalność Wspólnoty opiera się na przepisach Kodeksu Prawa Kanonicznego i niniejszym Statucie. W przypadku konieczności Wspólnota może działać zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa świeckiego jako organizacja katolicka, o której mowa w art. 35 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1966).

3. Kościelną osobą prawną, bezpośrednio nadzorującą prawidłowe funkcjonowanie Wspólnoty, jest Przełożony Prowincjalny Prowincji Chrystusa Króla Stowarzyszenia Apostolstwa Katolickiego (Pallotyni).
4. Siedzibą wspólnoty jest Biuro Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca zlokalizowane pod adresem: al. Warszawska 31, 20-803 Lublin.
5. Za zgodą odpowiednich władz kościelnych i zgodnie z przepisami prawa, Wspólnota działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Działalność Wspólnoty na terytorium poszczególnych diecezji wymaga uprzedniej zgody Biskupa diecezjalnego. W przypadku gdy wymaga tego realizacja celów statutowych, Wspólnota może prowadzić działalność także poza granicami kraju.
6. Wspólnota wyrasta z:
  - doświadczenia Szkół Nowej Ewangelizacji,
  - doświadczenia charyzmatycznego,
  - dziedzictwa charyzmatu św. Wincentego Pallottiego.
7. Członkowie Wspólnoty tworzą duchowe i formalne przymierze katolików, którzy pragną odpowiedzieć na nakaz misyjny Jezusa Chrystusa (por. Mk 16,15-20; Mt 28,18-20) oraz na wezwanie Kościoła do podjęcia dzieła nowej ewangelizacji (por. *Redemptoris Missio* 2,3,5). Poprzez formację uczniów Jezusa jako ewangelizatorów, Wspólnota pragnie rozkochiwać wszystkich ludzi w Jezusie Chrystusie, umacniać Kościół oraz budzić świadomość powszechnego powołania chrześcijan do głoszenia Ewangelii.
8. Źródłem, Początkiem i Mistrzem wszelkiej działalności Wspólnoty jest Jezus Chrystus – Oblubieniec Kościoła.
9. Patronem Wspólnoty oraz doskonałym wzorem życia duchowego i gorliwości apostołskiej jest św. Jan Chrzciciel – Przyjaciel Oblubieńca.
10. Szczególnymi znakami Wspólnoty, w których zawarta jest duchowość, charyzmat i wizja, są ikony:
  - Przyjaźni – Jezus z przyjacielem,
  - Jana Chrzciciela Przyjaciela Oblubieńca,
  - Maryi Niewiasty Niosącej Chrystusa,
  - Jezusa Chrystusa Oblubieńca Kościoła.

## B. CEL I WIZJA WSPÓLNOTY

1. Wspólnota gromadzi katolików wszystkich stanów – świeckich żyjących w małżeństwach lub samotnie, kleryków, siostry i braci konsekrowanych oraz księży – w jedną rzeczywistość będącą obrazem Ludu Bożego w jego jedności i różnorodności powołań. Jej członkowie mają wspólne pragnienie rozkochiwania ludzi w Jezusie Chrystusie.
2. Członkowie Wspólnoty pragną wzrastać w świętości, żyjąc ku chwale Boga Ojca, czyniąc Jezusa Chrystusa swoim jedynym Mistrzem i Panem oraz pozwalając się prowadzić Duchowi Świętemu.
3. Wzrastanie w świętości poszczególnych członków Wspólnoty dokonuje się poprzez osobistą i wspólną modlitwę, formację, służbę, świadectwo codziennego życia oraz prowadzone przez nią dzieła ewangelizacyjne.
4. Członkowie Wspólnoty pragną realizować potrójną misję, jaką każdy chrześcijanin otrzymuje w sakramencie chrztu: prorocką, kapłańską i królewską, głosząc Słowo Boże, celebrując je i żyjąc nim.
5. Jako podstawowy cel swojego istnienia Wspólnota stawia sobie prowadzenie swoich członków do dojrzałości chrześcijańskiej oraz głoszenie Ewangelii, zgodnie ze swoim powołaniem stanowym – tak, aby każdy człowiek mógł poznać Jezusa Chrystusa, pokochać Go i uznać w Nim jedyne Pana.
6. Podstawowym miejscem, w którym Wspólnota wzrasta i ewangelizuje, jest parafia. Wspólnota powstaje w danej parafii na zaproszenie proboszcza.
7. Wszystkie działania we Wspólnocie, począwszy od praktyki życia braterskiego, formacji ludzkiej, duchowej i intelektualnej, skończywszy na strukturach organizacyjnych, zmierzają do wypełniania naszego ewangelizacyjnego powołania.
8. Wspólnota, realizując swój charyzmat, czerpie z bogactwa Tradycji Kościoła, a jednocześnie z otwartością przyjmuje natchnienia Ducha Świętego, by z nowym zapałem głosić Ewangelię.
9. Ponieważ ogrom misji ewangelizacyjnej w świecie wymaga nieustannie rosnącej liczby apostołów, Wspólnota ewangelizuje poprzez formację ewangelizatorów, ucząc ich, jak formować swoich następców.
10. Wspólnota pragnie współpracować z innymi dziełami apostołskimi Kościoła oraz popierać rozwój form ewangelizacji dostosowanych do Jego aktualnych potrzeb.

## C. DUCHOWOŚĆ WSPÓLNOTY

1. Wspólnota jednoczy się wokół Jezusa Chrystusa Jedyne Zbawiciela i Pana, który jest Oblubieńcem Kościoła i naszym Przyjacielem. To On objawia nam miłość Boga Ojca, zaprasza do budowania Królestwa Bożego i posyła, by iść na cały świat i czynić Mu uczniów ze wszystkich narodów.
2. Od Maryi – Ikony Kościoła – Wspólnota pragnie uczyć się odpowiadania ufnym *fiat* na Boże zaproszenia oraz stawania się obrazem Kościoła.
3. Kościół – Oblubienica Chrystusa – jest naszą Matką i Nauczycielką. Wspólnota trwa w relacji głębokiego posłuszeństwa Kościołowi i pragnie szczególnie oddawać się do dyspozycji Jego misji apostołskiej.
4. Święty Jan Chrzciciel – Przyjaciół Oblubienicy jest dla Wspólnoty mistrzem życia duchowego. Członkowie wspólnoty pragną iść tak jak on przed Panem, aby przygotować Mu drogi i Jego ludowi dać poznać zbawienie (Łk 1,76-77). W świecie Wspólnota pragnie stawać się głosem potrzebnym, by Słowo – Żywy Chrystus – zostało usłyszane, dlatego życie członków Wspólnoty ma być podporządkowane temuż Słowu. Największą radością Wspólnoty jest pełnienie misji św. Jana Chrzciciela polegającej na przyprowadzaniu Kościoła-Oblubienicy do Chrystusa Oblubienicy.
5. Szczególnym rysem duchowości Wspólnoty jest współpraca dla ewangelizacji, której członkowie Wspólnoty uczą się od św. Wincentego Pallottiego.
6. Podstawowym pokarmem w drodze duchowego wzrostu Wspólnoty jest Słowo Boże, liturgia i sakramenty.
7. Ważnym elementem duchowości Wspólnoty jest życie w uwielbieniu Boga. Wspólnota, realizując swoje cele, pragnie oddawać Mu chwałę, aby Bóg był we wszystkim uwielbiony.

## D. CHARYZMAT WSPÓLNOTY

1. Od początku istnienia Wspólnota odkrywa swój charyzmat jako:
  - rozkochiwanie Kościoła w Jezusie Chrystusie na wzór Przyjaciela Oblubienicy,
  - współpraca dla ewangelizacji,
  - ewangelizacja poprzez formację następców.

## ROZDZIAŁ II

### CZŁONKOWIE WSPÓLNOTY

#### A. ZASADY OGÓLNE

1. Wspólnota zrzesza członków w ramach Wspólnot Miejscowych, które różnią się między sobą ze względu na wiek i stan życia ich członków oraz specyficzne zaangażowanie w życie Kościoła, zgodnie z rozwijającymi się we wspólnocie charyzmatami. Do wspólnoty mogą przynależeć osoby pełnoletnie, w różnym stanie życia i powołania.
2. Wspólnota pozostaje otwarta na nowe formy realizacji swojej misji. Indywidualne podejście do każdej ze Wspólnot Miejscowych uwzględnia specyfikę jej rozwoju, która może różnić się od doświadczeń innych Wspólnot Miejscowych, pod warunkiem zachowania wierności charyzmatowi i misji Wspólnoty oraz uzyskania akceptacji kompetentnych władz. Celem Wspólnoty nie jest zabieganie o jednolitość i powielanie schematów, ale słuchanie Boga, który może zaproponować Wspólnocie: wiele dróg, różne tempa rozwoju oraz konkretne ukierunkowania charyzmatu, aby jeszcze skuteczniej osiągać stawiany jej cel.
3. Różnorodność Wspólnoty objawia się w następujących jej typach:
  - **Wspólnoty podstawowe dorosłych** – przynależą do nich osoby różnych stanów, które ukończyły 18 rok życia.
  - **Wspólnoty permanentne** – to wspólnoty, których członkowie przeżyli formację we wspólnotach podstawowych i obrali charyzmat i misję Wspólnoty jako swoje stałe miejsce wzrostu i służby we Wspólnocie Kościoła. Wspólnota permanentna jest powoływana przez Moderadora Generalnego. Formacja przeżywana jest w sposób indywidualny i wspólnotowy. Wspólnota rozeznaje treść formacji, formę spotkania, częstotliwość oraz sposób dzielenia. Rozeznanie podlega zatwierdzeniu Moderadora Generalnego.
  - **Wspólnoty młodych** – są zakładane wówczas, gdy pojawia się potrzeba stworzenia osobnej przestrzeni formacyjnej dla osób w wieku od 18 do 30 lat.
  - **Wspólnoty naznaczone specyficzną formą realizacji charyzmatu** – powstają wówczas, gdy wiadomo, że będą zajmowały się specyficzną formą ewangelizacji, np. poprzez muzykę, teatr itp.

## **B. PRZYNALEŻNOŚĆ DO WSPÓLNOTY**

### **1. Członkowie zwyczajni**

Członkiem zwyczajnym Wspólnoty może być osoba, która:

- Przeszła jedną z form ewangelizacji takich jak Seminarium Odnowy Wiary, kurs Nowe Życie lub podobne. Osoba dołączająca do Wspólnoty w trakcie trwania formacji zobowiązuje się do uczestnictwa w jednej z wymienionych form rekolekcji ewangelizacyjnych w najbliższym możliwym terminie.
- Wyraziła pragnienie przynależności do Wspólnoty oraz uczestnictwa w formacji chrześcijańskiej prowadzonej przez Wspólnotę.
- Po okresie rozeznania, trwającym nie dłużej niż jeden rok, zadeklarowała przynależność do Wspólnoty i jej decyzja została zaakceptowana przez Administratora Wspólnoty. Po uzyskaniu akceptacji, osoba składa publicznie, na piśmie, deklarację przed Wspólnotą Miejscową na początku nowego roku formacyjnego.
- Deklaracja przynależności do Wspólnoty jest ponawiana na początku każdego roku formacyjnego.
- W przypadku braku gotowości do złożenia deklaracji, istnieje możliwość wydłużenia czasu rozeznawania swojej przynależności do Wspólnoty, przy czym taka forma uczestnictwa nie może mieć charakteru trwałego.
- Jeśli dana osoba zbyt długo pozostaje w fazie rozeznawania, osoby odpowiedzialne za Wspólnotę Miejscową podejmą braterską rozmowę, aby pomóc w podjęciu decyzji o formalnym wstąpieniu do Wspólnoty lub opuszczeniu jej.

### **2. Obowiązki Członków Zwyczajnych**

- Przestrzeganie statutu wspólnoty i decyzji Rady Generalnej i Rady Wspólnoty.
- Realizowanie celu i misji Wspólnoty.
- Troska o regularne życie modlitewne i sakramentalne.
- Życie zgodnie z zasadami Ewangelii i nauczaniem Kościoła katolickiego.
- Regularne i aktywne uczestnictwo w spotkaniach Wspólnoty.
- Rozważanie materiałów formacyjnych proponowanych przez Wspólnotę.
- Uczestnictwo w rekolekcjach, kursach i sesjach formacyjnych przewidzianych na dany etap formacji.

- Na miarę swoich możliwości angażowanie się w posługę na rzecz Wspólnoty i jej dzieł ewangelizacyjnych.

### **3. Ustanie członkostwa**

Członkostwo we Wspólnocie ustaje w następujących przypadkach:

- a. Dobrowolna rezygnacja – Członek Wspólnoty może zrezygnować z przynależności poprzez złożenie pisemnej rezygnacji skierowanej do Administratora Wspólnoty.
- b. Usunięcie członka ze Wspólnoty – decyzja o usunięciu członka może zostać podjęta w następujących sytuacjach:
  - porzucenie drogi wiary i zerwanie łączności z Kościołem,
  - uporczywy brak posłuszeństwa wobec nauczania Kościoła lub dokonanie aktu apostazji,
  - trwanie w stanie grzechu ciężkiego, powodujące publiczne zgorszenie,
  - uporczywe sprzeciwianie się postanowieniom niniejszego Statutu lub zasadom formacji obowiązującym we Wspólnocie.

Decyzję o usunięciu członka ze Wspólnoty podejmuje Moderator Regionalny na pisemny wniosek Rady Wspólnoty Miejskowej po uprzednim napomnieniu braterskim i bezskutecznych próbach przywrócenia porządku. Osoba usunięta ze Wspólnoty ma prawo odwołać się od tej decyzji do Moderatorsa Prowincjalnego w terminie 30 dni od daty pisemnego przekazania decyzji.

### **4. Członkowie Nadzwyczajni**

Są nimi ci, którzy będąc Członkami Zwyczajnymi, z uzasadnionych przyczyn (takich jak choroba, sytuacja losowa lub zmiana miejsca zamieszkania uniemożliwiająca regularne uczestnictwo w spotkaniach Wspólnoty Miejskowej) czasowo nie mogą uczestniczyć w regularnych spotkaniach Wspólnoty Miejskowej. Decyzję o możliwości uzyskania statusu Członka Nadzwyczajnego podejmuje Rada Wspólnoty Miejskowej, do której dany Członek Zwyczajny dotychczas przynależał, w porozumieniu z Moderatorem Regionalnym.

Obowiązki Członków Nadzwyczajnych są takie same jak Członków Zwyczajnych, z wyjątkiem wymogu fizycznej obecności na spotkaniach Wspólnoty Miejskowej.

Formacja Członków Nadzwyczajnych dokonuje się w sposób zaoczny, z uwzględnieniem indywidualnych możliwości uczestnictwa w rekolekcjach, kursach i sesjach formacyjnych

przewidzianych dla danego etapu formacji. Status Członka Nadzwyczajnego ustaje, gdy ustąpią przyczyny uniemożliwiające pełne uczestnictwo we Wspólnocie Miejscowej, lub w przypadku braku woli dalszej przynależności do Wspólnoty.

Usunięcie Członka Nadzwyczajnego dokonuje się na takich samych zasadach, jak usunięcie Członka Zwyczajnego.

## **5. Członkowie Wspólnoty w Przymierzu**

Przymierze stanowi dobrowolny akt pogłębionego zaangażowania, będący wyrazem przekonania, że Wspólnota Przyjaciele Oblubieńca jest szczególnym miejscem realizacji osobistego charyzmatu w służbie Kościoła, a Członek Wspólnoty, który w nie wchodzi, podejmuje większą odpowiedzialność za Wspólnotę. Przystąpienie do Przymierza wyraża pragnienie pogłębionego życia zobowiązaniami wynikającymi z chrztu świętego i gotowość podjęcia misji ewangelizacyjnej Kościoła.

Przymierze jest szczególną formą uczestnictwa we Wspólnocie Przyjaciele Oblubieńca, do której zapraszani są Członkowie Zwyczajni i Nadzwyczajni, którzy trwają w formacji przynajmniej pięć lat, zostali uznani za zdolnych do podjęcia większych zobowiązań życia chrześcijańskiego i wyrazili wolę złożenia Aktu Przymierza, wraz z przyjęciem wynikających z niego obowiązków. Decyzję o zaproszeniu Członków Wspólnoty do złożenia Aktu Przymierza podejmuje Moderator Prowincjalny na wniosek Moderadora Regionalnego, po uprzedniej konsultacji z Administratorem Wspólnoty Miejscowej.

### **a. Warunki wymagane do złożenia Aktu Przymierza**

- miłość do wspólnoty objawiająca się przez: styl życia, zaangażowanie oraz wielkoduszność względem podejmowanych obowiązków,
- świadectwo autentycznego życia chrześcijańskiego,
- właściwe przeżywanie formacji,
- życie charyzmatem Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca,
- uczestnictwo w formacji wprowadzającej w Przymierze.

### **b. Zobowiązania Członków w Przymierzu**

Przymierze jest zobowiązaniem przed Wspólnotą do:

- **Dążenia do świętości** – Członek Wspólnoty, przystępując do Przymierza, zobowiązuje się ukierunkowywać całe swoje życie na Boga, we wszystkich jego wymiarach, nieustannie Go poszukując i wystrzegając się wszystkiego, co się Mu sprzeciwia.
- **Nieustannego nawracania się** – Członek Wspólnoty przystępujący do Przymierza zobowiązuje się, że nigdy nie zatrzyma się w formacji, ale idąc za Bogiem, będzie nawracał codziennie ku Niemu swoje serce.
- **Wierności Wspólnocie** – Członek Wspólnoty przystępujący do Przymierza uznaje Wspólnotę Przyjaciele Oblubieńca za szczególne miejsce formacji w Kościele, gdzie realizuje swoje powołanie i zobowiązuje się w niej trwać, służąc jej dobru. Nie traktuje swojego miejsca we Wspólnocie jako tymczasowego, ale rozeznał, że Bóg daje mu Wspólnotę jako miejsce realizacji jego powołania. Zobowiązuje się do tego, że chce trwać w tej Wspólnocie, bo Bóg go do tego powołał.
- **Troski o Wspólnotę i Kościół** – Członek Wspólnoty będący w Przymierzu wyraża troskę o potrzeby duchowe i materialne Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca oraz Kościoła, wspierając je modlitwą, talentami i ofiarami materialnymi. Członek Wspólnoty będący w Przymierzu zobowiązuje się do oddawania dziesiątej części swoich dochodów (dziesięciny) na rzecz Wspólnoty Kościoła i rozeznaje, jaką jej część będzie co miesiąc przekazywał do dyspozycji ewangelizacyjnej działalności Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca. W przypadku braku zgody współmałżonka na dziesięcinę lub innej realnej przeszkody w oddawaniu dziesięciny w formie pieniężnej, Rada Generalna udziela zwolnienia z tego zobowiązania po przedstawieniu pisemnej prośby zainteresowanego.
- **Posłuszeństwa** – Członek Wspólnoty przystępujący do Przymierza zobowiązuje się w sprawach dotyczących jego formacji chrześcijańskiej realizować charyzmat i misję Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca. Za program swojego duchowego rozwoju przyjmuje drogę, którą Bóg prowadzi Wspólnotę Przyjaciele Oblubieńca.
- **Umiarkowania i prostoty życia** – Członek Wspólnoty przystępujący do Przymierza zobowiązuje się do życia w prostocie, bycia wdzięcznym za dary Boże w takiej ilości, jakie On dopuszcza i unikania zbytku.

#### **c. Postanowienia dodatkowe**

- Akt Przymierza, sporządzony na piśmie, jest składany uroczyście w terminie ustalonym przez Radę Generalną Wspólnoty.
- Pierwszy i drugi Akt Przymierza jest składany na okres jednego roku. Gdy Przymierze jest odnawiane po raz trzeci, deklaracja jest składana na okres trzech lat. Po tym czasie istnieje

możliwość złożenia Aktu Przymierza wieczystego. Możliwe jest także pozostawanie stale w Przymierzu czasowym, odnawianym na okres uzgodniony z Radą Generalną Wspólnoty.

- Przymierze czasowe wygasa w przypadku braku jego odnowienia w wyznaczonym terminie. Jeżeli Członek Przymierza czasowego lub wieczystego chce z niego zrezygnować w trakcie jego obowiązywania, zwraca się o to z prośbą do Rady Generalnej, która zwalnia go z podjętych zobowiązań.
- Członkowie Przymierza pozostają aktywnymi członkami swoich Wspólnot Miejscowych i w nich uczestniczą w swojej formacji.
- Decyzję o usunięciu z Przymierza podejmuje Rada Generalna w przypadku poważnego naruszenia zobowiązań wynikających z Przymierza lub z innych przyczyn określonych w Statucie Wspólnoty.

## **6. Rodzina Przyjaciół Oblubieńca**

Przynależą do niej wspólnoty niebędące Wspólnotami Przyjaciele Oblubieńca, które wyraziły pragnienie korzystania z formacji Wspólnoty i pozostawania z nią w duchowej łączności. Wspólnoty te są zapraszane na różne wydarzenia formacyjne kierowane do Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca.

Mają one prawo do:

- bycia objętymi troską formacyjną przez Moderadora Prowincji, na której terenie dana wspólnota się znajduje i korzystania z doświadczenia prowadzenia wspólnot i ewangelizacji,
- korzystania z podręczników formacyjnych, rekolekcji, Szkoły Administratora, Szkoły Animatora, Szkoły Głoszących, sesji formacyjnych oraz szkoleń przeznaczonych dla Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca,
- bycia zapraszanymi do pracy w ekipach w czasie rekolekcji, kursów i ewangelizacji,
- uczestniczenia w Świącie Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca,
- zachowania całkowitej odrębności i niezależności swojej wspólnoty w nazwie, charyzmacie, duchowości, programie formacji, zarządzaniu i finansach,
- wystąpienia z Rodziny Przyjaciół Oblubieńca w każdej chwili.

### **C. OTWARTOŚĆ NA NOVUM**

1. Wspólnota stara się zachować szczególną czujność i otwartość na działanie Ducha Świętego, który zawsze może zaprosić ją do tworzenia kolejnych jej gałęzi. Tradycje Wspólnoty nigdy nie mogą stanąć na przeszkodzie tworzenia takich form jej istnienia, których Kościół będzie w danym czasie najbardziej potrzebował.

## ROZDZIAŁ III

### KOMPETENCJE POSZCZEGÓLNYCH URZĘDÓW

#### A. STRUKTURA WSPÓLNOTY

1. **Wspólnota Miejsowa** – stanowi podstawową jednostkę organizacyjną Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca. Może być erygowana przy parafii, kościele rektoralnym lub domu zakonnym na zaproszenie i za zgodą miejscowego proboszcza lub rektora. Wspólnotę Miejsową powołuje do istnienia Moderator Generalny, na wniosek Moderatorsa Prowincjalnego. Za przygotowanie i nadzór nad procesem powstawania nowej Wspólnoty Miejsowej odpowiada Moderator Regionalny.
2. **Region** – stanowi jednostkę administracyjną zrzeszającą Wspólnoty Miejsowe. Zaleca się, aby Region obejmował nie więcej niż dziesięć Wspólnot Miejsowych. Decyzję w sprawie liczby Wspólnot Miejsowych wchodzących w skład Regionu podejmuje Moderator Generalny. Region, na czele którego stoi Moderator Regionalny, jest ustanawiany przez Moderatorsa Generalnego po zasięgnięciu opinii Moderatorsa Prowincjalnego. Region podlega nadzorowi Moderatorsa Prowincji, do której przynależy.
3. **Prowincja** – jest ustanawiana w celu lepszego koordynowania i współpracy Regionów położonych najbliżej siebie. Na czele Prowincji stoi Moderator Prowincjalny, mianowany przez Moderatorsa Generalnego. Moderator Prowincjalny odpowiada przed Moderatorem Generalnym i składa mu sprawozdania z działalności podległych Regionów przynajmniej raz w roku.
4. **Wspólnoty Miejsowe podległe bezpośrednio Moderatorowi Generalnemu** – są nimi te, które z różnych przyczyn nie przynależą do żadnego Regionu.
5. Wszystkie Prowincje, Regiony i Wspólnoty Miejsowe podlegają Radzie Generalnej i stojącemu na jej czele Moderatorowi Generalnemu.

## **B. URZĘDY NA SZCZEBLU WSPÓLNOTY MIEJSCOWEJ**

Stanowią je: Administrator, Pasterz, Animator, Rada Wspólnoty, Ekonom.

### **Administrator**

1. Administratorem wspólnoty zostaje osoba wyznaczona przez Moderatera Regionalnego i zatwierdzona przez Moderatera Prowincjalnego. Administrator jest powoływany na okres dwóch lat z możliwością wielokrotnego przedłużania.
2. Podlega bezpośrednio Moderatorowi Regionalnemu, przez którego może być odwołany w każdym momencie za zgodą Moderatera Prowincjalnego.
3. Wraz z Pasterzem i Wiceadministratorem troszczy się o wzrost Wspólnoty.
4. Odpowiada za prawidłowy przebieg formacji intelektualnej, ludzkiej, duchowej i ewangelizacyjnej Wspólnoty Miejscowej, którą zarządza.
5. Stoi na straży i odpowiada za przekazywanie charyzmatu Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca.
6. Po wysłuchaniu Rady Wspólnoty Miejscowej mianuje Animatorów i troszczy się o ich uczestnictwo w Szkole Animatora i innych sesjach formacyjnych.
7. Wyznacza odpowiedzialności we Wspólnocie Miejscowej.
8. Wyznacza kompetencje i zadania Wiceadministratora oraz członków Rady Wspólnoty.
9. Formuje swojego następcę.
10. Zwołuje i przewodniczy Radzie Wspólnoty Miejscowej na spotkaniach organizowanych raz na dwa miesiące lub częściej, gdy zaistnieje taka potrzeba, na których podsumowuje bieżące sprawy Wspólnoty, planuje kolejne wydarzenia i formuje członków Rady Wspólnoty.
11. Jest członkiem Rady Regionu.
12. Wraz z Pasterzem Wspólnoty prowadzi formację permanentną Animatorów, organizując dla nich spotkania formacyjne minimum raz na dwa miesiące.
13. Raz w roku organizuje wyjazdowe rekolekcje wspólnotowe lub dzień skupienia.
14. Wraz z Pasterzem Wspólnoty i proboszczem miejsca omawia zaangażowanie Wspólnoty w życie parafii.

### **Pasterz**

1. Pasterz Wspólnoty to kapłan delegowany przez proboszcza parafii, rektora kościoła lub przełożonego wspólnoty zakonnej, przy której znajduje się Wspólnota Miejskowa, do sprawowania nad nią opieki duszpasterskiej.
2. Uczestniczy w spotkaniach Wspólnoty oraz Rady Wspólnoty Miejskowej.
3. Czuwa nad prawidłowym wzrostem duchowym Wspólnoty oraz indywidualnym rozwojem duchowym jej członków poprzez towarzyszenie duchowe, jednocześnie szanując program formacyjny, duchowość, charyzmat i misję Wspólnoty.
4. Sprawuje posługę sakramentalną we Wspólnocie i dla jej członków.
5. Udziela błogosławieństwa na zakończenie cotygodniowego spotkania Wspólnoty.
6. Jest mediatorem w sporach i konfliktach wewnątrzwspólnotowych; dba o jedność wspólnoty.
7. Na prośbę Administratora głosi nauczanie podczas spotkania modlitewnego.
8. W momencie zauważenia problemów z eklezjalnością Wspólnoty, zobowiązany jest do poinformowania o nich Moderatorsa Regionalnego, by wspólnie je omówić i ustalić sposób ich rozwiązania.

### **Animator**

1. Animator to wskazana przez Administratora po konsultacji z Radą Wspólnoty Miejskowej osoba, która została odpowiednio przygotowana do tej posługi.
2. Jest świadkiem wiary, który o Bogu świadczy swoim życiem na spotkaniu i poza spotkaniem Wspólnoty.
3. Koordynuje dzielenie w grupie, stojąc na straży przestrzegania określonych zasad w grupie dzielenia.
4. Wykazuje duchową i ludzką troskę o grupę dzielenia.
5. Angażuje się w życie Wspólnoty i bierze za nią współodpowiedzialność.
6. Uczestniczy w spotkaniach formacyjnych dla Animatorów prowadzonych przez Administratora i Pasterza Wspólnoty oraz w Szkole Animatora, sesjach formacyjnych, kursach ewangelizacyjnych, rekolekcjach dla Animatorów w celu pogłębiania formacji permanentnej i osobistej relacji z Bogiem.
7. Formuje swojego następcę oraz pomaga odkrywać talenty osobom z grupy dzielenia w celu budowania Wspólnoty.

### **Rada Wspólnoty**

1. Rada Wspólnoty to organ doradczy dla Administratora Wspólnoty Miejscowej.
2. W skład Rady Wspólnoty wchodzi z urzędu: Administrator, Wiceadministrator, Pasterz Wspólnoty oraz pozostali członkowie wybrani przez Administratora i zatwierdzani przez Moderadora Regionalnego.
3. Ilość członków rady nie powinna przekraczać siedmiu osób.
4. Administrator na Radę Wspólnoty zaprasza Moderadora Regionalnego.
5. Rada Wspólnoty spotyka się na wspólnej modlitwie, omówieniu bieżących spraw oraz w celu podjęcia decyzji dotyczących dalszego funkcjonowania Wspólnoty.
6. Rada Wspólnoty spotyka się co najmniej raz na dwa miesiące i sporządza protokół ze spotkania, który przekazuje Moderatorowi Regionalnemu.
7. W przypadku nieobecności Moderadora Regionalnego, Administrator informuje go o kluczowych decyzjach podjętych na spotkaniu Rady Wspólnoty.

### **Ekonom Wspólnoty**

1. Ekonom Wspólnoty to osoba powołana przez Administratora po wysłuchaniu opinii Rady Wspólnoty Miejscowej, odpowiedzialna za prowadzenie finansów Wspólnoty Miejscowej.
2. Jeśli Ekonom nie jest członkiem Rady Wspólnoty, na zaproszenie Administratora uczestniczy w spotkaniach Rady Wspólnoty, podczas których przedstawia sprawozdanie finansowe z budżetu Wspólnoty.
3. Prowadzi regularne rozliczenia, które są do wglądu dla wszystkich członków Wspólnoty oraz proboszcza/rektora.
4. Pobiera opłaty za podręczniki, zbiera kolektę wspólnotową oraz rozlicza wydatki Wspólnoty, zgodnie z zasadami określonymi przez Ekonoma Generalnego. Przekazuje kontrybucję do budżetu regionalnego.
5. Za zgodą Administratora Wspólnoty przekazuje finanse na określony cel.

### **C. URZĘDY NA SZCZEBLU REGIONU**

Stanowią je: Moderator Regionalny, Rada Regionu, Ekonom Regionalny.

#### **Moderator Regionalny**

1. Moderator Regionalny jest powoływany przez Moderatera Generalnego na wniosek Moderatera Prowincjalnego i odpowiada za formację intelektualną, ludzką, duchową i ewangelizacyjną Administratorów i Animatorów w Regionie.
2. Wyznacza kompetencje i zadania Wicemoderatora Regionalnego.
3. Moderator Regionalny z urzędu jest członkiem Rady Prowincji.
4. Zwołuje i przewodniczy Radzie Regionu organizowanej nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
5. Przedstawia Moderatorowi Prowincjalnemu kandydatów na Administratorów.
6. Zatwierdza skład Rady Wspólnot Miejscowej.
7. Wizytuje Wspólnoty w Regionie i Rady Wspólnot Miejscowych przynajmniej raz na pół roku.
8. Zatwierdza zmiany w formacji Wspólnot Miejscowych wchodzących w skład Regionu.
9. Odpowiada za przygotowanie Animatorów i przeprowadzenie Szkoły Animatora.

#### **Rada Regionu**

1. Rada Regionu to organ, w skład którego wchodzi: Moderator Regionalny, Wicemoderator Regionalny, Moderator Prowincjalny, Administratorzy i Wiceadministratorzy oraz Pasterze Wspólnot.
2. Celem spotkań Rady Regionu jest wspólna modlitwa, wymiana doświadczeń, omówienie bieżących spraw oraz podejmowanie decyzji dotyczących dalszego funkcjonowania poszczególnych Wspólnot w Regionie.
3. Rada Regionu spotyka się nie rzadziej niż co trzy miesiące. Ze spotkań Rady Regionu sporządza się protokół, którego kopia przekazywana jest Moderatorowi Prowincjalnemu.
4. Rada Regionu planuje regionalne spotkania formacyjno-integracyjne Wspólnot (Szkoła Animatora, Szkoła Głoszących, sesje formacyjne, dni skupienia itp.).
5. W przypadku nieobecności Moderatera Prowincjalnego, Moderator Regionalny informuje go o kluczowych decyzjach podjętych na spotkaniu Rady Regionu.

### **Ekonom Regionalny**

1. Ekonom Regionalny powoływany jest przez Moderadora Regionu po wysłuchaniu opinii Rady Regionu. Odpowiada on za prowadzenie budżetu Regionu.
2. Jeśli Ekonom nie jest członkiem Rady Regionu, na zaproszenie Moderadora Regionalnego uczestniczy w spotkaniach Rady Regionu, podczas których przedstawia sprawozdanie finansowe z budżetu regionalnego.
3. Prowadzi regularne rozliczenia, które są do wglądu dla Rady Generalnej, Moderadora Prowincjalnego i Rady Regionu.
4. Odpowiada za zbieranie funduszy od Wspólnot Miejskowych w ramach zbiórek celowych organizowanych we Wspólnocie i przekazywanie odpowiednich ich części do budżetu generalnego.
5. Za zgodą Moderadora Regionalnego przekazuje środki finansowe na określony cel.
6. Przekazuje kontrybucję z Regionu do budżetu generalnego zgodnie z zasadami określonymi przez Ekonomia Generalnego.

### **D. URZĘDY NA SZCZEBLU PROWINCJI**

Stanowią je: Moderator Prowincjalny, Rada Prowincji.

#### **Moderator Prowincjalny**

1. Moderator Prowincjalny mianowany jest przez Moderadora Generalnego za zgodą Rady Generalnej. Odpowiada za formację intelektualną, ludzką, duchową i ewangelizacyjną Moderatorów Regionalnych.
2. Zwołuje i przewodniczy Radzie Prowincji organizowanej nie rzadziej niż raz na pół roku.
3. W razie potrzeby uczestniczy w Radach Regionu.
4. Nadzoruje funkcjonowanie Regionów i Wspólnot w Prowincji oraz je wizytuje.
5. Składa regularne sprawozdania z funkcjonowania Prowincji do Moderadora Generalnego.
6. Zatwierdza zmiany personalne i kandydatów na Administratorów oraz Moderatorów Regionalnych w Prowincji.
7. Organizuje rekolekcje dla Moderatorów Regionalnych, Administratorów, Animatorów i Pasterzy Wspólnot z Prowincji.

8. Jeżeli Prowincja składa się ze Wspólnot niepodzielonych na Regiony, Moderator Prowincjalny posiada wszystkie kompetencje Moderatorsa Regionalnego, a ta jednostka administracyjna funkcjonuje na zasadach Regionu.
9. Moderator Prowincjalny odpowiada za budżet prowincji i pobiera składki z regionów do niej należących. Prowadzi regularne rozliczenia, które są do wglądu Rady Prowincji. Podczas spotkania Rady Prowincji przedstawia sprawozdanie finansowe z budżetu prowincjonalnego.

### **Rada Prowincji**

1. Rada Prowincji to organ, w skład którego wchodzi: Moderator Prowincjalny, Moderatorzy Regionalni, Asystent Diecezjalny.
2. Celem spotkań Rady Prowincji jest wspólna modlitwa, wymiana doświadczeń, omówienie bieżących spraw oraz podejmowanie decyzji dotyczących dalszego funkcjonowania poszczególnych Regionów w Prowincji.
3. Rada Prowincji planuje ogólnoprowincjalne wydarzenia wspólnotowe.
4. Rada Prowincji spotyka się przynajmniej raz na pół roku. Ze spotkań Rady Prowincji sporządza się protokół, którego kopia przekazywana jest Moderatorowi Generalnemu.

### **E. URZĘDY GENERALNE**

Stanowią je: Moderator Generalny, Wicemoderator Generalny, Rada Generalna, Kapituła Generalna, Sekretarz Generalny, Asystent Kościelny.

#### **Moderator Generalny**

1. Moderator Generalny stoi na czele całej Wspólnoty Przyjaciele Oblubieńca.
2. Moderator Generalny pełni następujące funkcje:
  - nadzoruje funkcjonowanie całej Wspólnoty,
  - jest strażnikiem charyzmatu i duchowości Wspólnoty,
  - wraz z Asystentem Kościelnym oraz Radą Generalną dba o przestrzeganie i właściwą interpretację Statutu Wspólnoty,
  - reprezentuje Wspólnotę,
  - odpowiada za wizję, wyznaczanie celów Wspólnoty, program formacji oraz ich realizację,

- przewodniczy Radzie Generalnej Wspólnoty,
  - mianuje czterech członków Rady Generalnej,
  - powołuje Wicemoderatora Generalnego i Sekretarza Generalnego spośród członków Rady Generalnej,
  - powołuje Moderatorów Prowincjalnych i Regionalnych,
  - za zgodą Rady Generalnej Wspólnoty powołuje do istnienia nowe Regiony i Prowincje,
  - odpowiada za formację Moderatorów Prowincjalnych.
3. Wyboru Moderatora Generalnego dokonuje się na Kapitule Generalnej w następujący sposób:
- Kończący kadencję Moderator Generalny zwołuje Kapitułę Generalną w celu wyboru nowego Moderatora.
  - Rada Generalna powołuje Komisję Skrutacyjną spośród członków Wspólnoty, którzy nie uczestniczą w Kapitule Generalnej.
  - Kandydat na urząd Moderatora Generalnego musi:
    - o być członkiem Wspólnoty przez co najmniej siedem lat,
    - o być obecny na Kapitule Generalnej.
  - Spośród kandydatów, którzy nie zrezygnowali z kandydowania, członkowie Kapituły Generalnej wybierają Moderatora Generalnego, oddając głosy w tajnym głosowaniu.
  - Wycofanie kandydatury jest możliwe poprzez osobistą prośbę o skreślenie z listy kandydatów, złożoną w określonym czasie i u osoby wskazanej przez Moderatora Generalnego.
  - Głosowanie odbywa się w sposób tajny.
  - Komisja Skrutacyjna ogłasza wyniki głosowania.
  - W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, następuje druga tura wyborów pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
  - Moderatorem Generalnym zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Kadencja Moderatora Generalnego trwa pięć lat i może być przedłużana na kolejne pięcioletnie okresy.

5. W przypadku wakatu na urzędzie Moderadora Generalnego w trakcie trwania kadencji, Wicemoderator Generalny obejmuje urząd Moderadora Generalnego i sprawuje go do końca bieżącej kadencji. W takim przypadku niezwłocznie mianuje on nowego Wicemoderatora Generalnego spośród członków Rady Generalnej.
6. Moderator Generalny ma prawo w każdej chwili złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.
7. Moderator Generalny może zostać odwołany z urzędu w przypadku:
  - porzucenia wiary,
  - uporczywego braku posłuszeństwa wobec Kościoła,
  - publicznego zgorszenia,
  - trwałej niezdolności do sprawowania urzędu z powodu choroby,
  - innych przyczyn uniemożliwiających mu pełnienie jego funkcji.

W takim przypadku decyzję o odwołaniu Moderadora Generalnego podejmuje Rada Generalna po uzyskaniu pisemnej zgody Asystenta Kościelnego.

### **Wicemoderator Generalny**

1. Wicemoderator Generalny jest wybierany przez Moderadora Generalnego spośród członków Rady Generalnej na pięcioletnią kadencję.
2. Wicemoderator Generalny pełni następujące funkcje:
  - wraz z Moderatorem Generalnym odpowiada za wizję, cele Wspólnoty i program formacji oraz ich realizację,
  - wchodzi z urzędu w skład Rady Generalnej,
  - wraz z Moderatorem Generalnym odpowiada za formację Moderatorów Prowincjalnych,
  - wspiera Moderadora Generalnego w nadzorowaniu funkcjonowania całej Wspólnoty.
3. Funkcję Wicemoderatora Generalnego może sprawować więcej niż jedna osoba. Podział ich kompetencji ustala Moderator Generalny.

## **Rada Generalna**

1. Rada Generalna składa się z dziesięciu osób: Moderатора Generalnego, Asystenta Kościelnego oraz ośmiu radców.
2. Kadencja Rady Generalnej trwa pięć lat.
3. Rada Generalna powoływana jest w następujący sposób:
  - Z urzędu w skład Rady Generalnej wchodzi: Moderator Generalny i Asystent Kościelny.
  - Czterech członków Rady Generalnej wybieranych jest przez Kapitułę Generalną w tajnym głosowaniu spośród uczestników Kapituły, którzy nie wycofali swojej kandydatury.
    - Każdy członek Kapituły może oddać głos na maksymalnie czterech kandydatów.
    - Brak wycofania swojej kandydatury oznacza zgodę na ewentualne powołanie do Rady Generalnej. Wycofania swojej kandydatury do Rady Generalnej można dokonać poprzez osobistą prośbę o skreślenie z listy kandydatów u osoby i w czasie wcześniej wskazanym przez Moderатора Generalnego.
    - Wybór członków odbywa się większością głosów.
    - W przypadku gdy wyniki głosowania nie pozwalają wyłonić czterech kandydatów (np. z powodu równej liczby głosów), przeprowadza się drugą turę wyborów pomiędzy kandydatami z najwyższymi wynikami.
  - Czterech członków mianuje nowo wybrany Moderator Generalny w ciągu 14 dni od dnia swojego wyboru.
  - W przypadku gdy w trakcie trwania kadencji Rady Generalnej któryś z jej członków przestanie pełnić swoją funkcję z powodu śmierci, rezygnacji lub odwołania, Rada Generalna wybiera na jego miejsce nowego członka spośród członków Wspólnoty.
4. Członek Rady Generalnej może zostać usunięty z niej w przypadku: porzucenia wiary, uporczywego braku posłuszeństwa Kościołowi, publicznego zgorszenia lub trwałej niezdolności do pełnienia funkcji. Decyzję o usunięciu podejmuje Asystent Kościelny w porozumieniu z Radą Generalną.
5. Kadencja Rady Generalnej wygasa wraz z wyborem nowego Moderатора Generalnego.
6. Rada Generalna podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Wspólnoty, programu formacji oraz ważnych wydarzeń wspólnotowych.

7. Spotkania Rady Generalnej zwołuje Moderator Generalny. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół.
8. Rada Generalna raz w roku przeżywa wspólne rekolekcje.

### **Kapituła Generalna**

1. Kapituła Generalna jest najwyższym organem władzy we Wspólnocie. Zwyczajna sesja Kapituły Generalnej odbywa się raz na pięć lat. Moderator Generalny zwołuje Kapitułę Generalną w celu:
  - wyboru Moderadora Generalnego i Rady Generalnej,
  - omówienia bieżących spraw Wspólnoty,
  - wspólnej modlitwy,
  - podjęcia decyzji dotyczących dalszego funkcjonowania Wspólnoty.
2. W spotkaniu Kapituły Generalnej uczestniczą:
  - z urzędu: Rada Generalna oraz Asystenci Diecezjalni, Moderatorzy Prowincjalni, Moderatorzy Regionalni oraz trzy osoby zaproszone przez Moderadora Generalnego,
  - z wyboru: po jednym przedstawicielu z każdego Regionu, wskazanym przez Moderadora Regionalnego w porozumieniu z Moderatorem Prowincjalnym spośród Członków Przymierza, Administratorów lub Pasterzy Wspólnot.
3. Kapituła Generalna zatwierdza zmiany w statucie.
4. Moderator Generalny może w każdej chwili zwołać nadzwyczajne posiedzenie Kapituły Generalnej.

### **Ekonom Generalny**

1. Ekonomem Generalnym jest prezes lub członek zarządu Fundacji Wspólnota Przyjaciele Oblubieńca, który odpowiada za zarządzanie budżetem generalnym Wspólnoty.
2. Prowadzi bieżącą rachunkowość, dostępną do wglądu dla wszystkich członków Rady Generalnej.
3. Przekazuje część kolekty styczniowej z budżetu generalnego na funkcjonowanie Rady Generalnej.
4. Na prośbę Rady Generalnej przedstawia sprawozdanie finansowe.

### **Sekretarz Generalny**

1. Sekretarz Generalny jest powołany przez Moderатора Generalnego spośród członków Rady Generalnej.
2. Sporządza pisemne protokoły ze spotkań Rady Generalnej, Kapituły Generalnej i innych – na polecenie Moderatora Generalnego.

### **Asystent Kościelny**

1. Jest nim Wyższy Przełożony Prowincji Chrystusa Króla Stowarzyszenia Apostolstwa Katolickiego lub osoba przez niego delegowana.
2. Nadzoruje on funkcjonowanie Wspólnoty i stoi na straży jej eklezjalności.
3. Wchodzi z urzędu w skład Rady Generalnej.
4. Pozostaje w kontakcie z Asystentami Diecezjalnymi.
5. Aprobuje program formacji Wspólnoty.

### **Asystent Diecezjalny**

1. Jest nim kapłan mianowany przez Biskupa miejsca na wniosek Moderatora Generalnego, by reprezentować wspólnotę w Kościele diecezjalnym.
2. Dbą o relacje wspólnoty z Biskupem miejsca.
3. Jest członkiem Rady każdego Regionu i Rady Prowincji znajdujących się na terenie danej diecezji.
4. Dbą o relacje z proboszczami i Pasterzami Wspólnot.
5. Pełni funkcję mediatora w rozwiązywaniu kwestii spornych.

## ROZDZIAŁ IV

### FINANSE WSPÓLNOTY

#### A. FINANSE WSPÓLNOTY MIEJSCOWEJ

1. Podstawowym dochodem Wspólnoty Miejscowej jest kolekta zbierana w stałym terminie wyznaczonym przez Wspólnotę.
2. Nowo założona Wspólnota Miejskowa, która nie posiada jeszcze swojego budżetu, jest finansowana przez Region, do którego należy.
3. Każda Wspólnota Miejskowa może wypracować swój własny sposób pozyskiwania funduszy potrzebnych do prawidłowego funkcjonowania Wspólnoty.
4. Administrator Wspólnoty Miejscowej mianuje Ekonomę Wspólnoty Miejscowej koordynującego jej sprawy materialne.
5. Za wszelkie dofinansowania uczestnictwa w kursach i rekolekcjach dla potrzebujących wsparcia Członków Wspólnoty odpowiada Wspólnota Miejskowa. Jeżeli Wspólnota Miejskowa nie posiada niezależności finansowej, sprawa dofinansowań spoczywa na Regionie Wspólnoty, do którego należy.
6. Każda Wspólnota Miejskowa rozlicza się przed Radą Regionu i stojącym na jej czele Moderatorem Regionalnym, który określa formę i częstotliwość tego rozliczenia.

#### **Kontrybucja dla Regionu**

1. Wspólnota Miejskowa przekazuje 30% wszystkich swoich dochodów do Ekonomy Regionalnego lub bezpośrednio do budżetu generalnego Wspólnoty, jeśli podlega bezpośrednio Moderatorowi Generalnemu.
2. W przypadku trudności finansowych, Wspólnota Miejskowa może zostać okresowo zwolniona z tej kontrybucji. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rada Regionu, do którego Wspólnota należy, lub Rada Generalna Wspólnoty, jeśli podlega bezpośrednio pod zwierzchnictwo Moderatora Generalnego.

## **B. FINANSE REGIONU**

1. Podstawowymi dochodami Regionu są:

- kontrybucje ze Wspólnot Miejscowych,
- część dochodów ze sprzedaży podręczników formacyjnych rozprowadzanych we wspólnotach Regionu. Kwotę tę określa Rada Generalna Wspólnoty,
- kolekty zbierane na zakończenie Seminarium Odnowy Wiary organizowane przez Region,
- darowizny,
- inne dochody wypracowane przez Region.

2. Z budżetu Regionu finansowane są:

- wydarzenia ewangelizacyjne organizowane przez Region, np. Seminaria Odnowy Wiary itp.,
- Wspólnoty Miejskowe nieposiadające jeszcze niezależności finansowej,
- wydarzenia formacyjne, np. Szkoła Animatora, Szkoła Głoszących, formacja Diakonii Regionalnych itp.,
- spotkania Rady Regionu,
- uczestnictwo przedstawicieli Regionu w Kapitułe Generalnej oraz rekolekcjach dla odpowiedzialnych,
- koszty transportu i delegacji za dojazd na posługę lub spotkanie formacyjne.

Region przekazuje 30% wszystkich swoich dochodów do budżetu generalnego Wspólnoty.

3. W razie potrzeby Region wspiera finansowo Wspólnoty Miejskowe.

4. Każdy Ekonom Regionalny rozlicza się przed Ekonomem Generalnym, który określa formę i częstotliwość tego rozliczenia.

## **C. BUDŻET GENERALNY**

1. Dochodami budżetu generalnego są:

- kontrybucje przekazywane z Regionów,
- kolekta przekazywana raz w roku przez każdą Wspólnotę Miejskową,
- dochody z podręczników formacyjnych,

- darowizny,
  - inne.
2. Z budżetu generalnego finansowane są:
- wynagrodzenia zatrudnionych pracowników Biura,
  - wynagrodzenia za prace wykonywane na rzecz Wspólnoty,
  - spotkania i rekolekcje Rady Generalnej,
  - druk podręczników i materiałów formacyjnych,
  - funkcjonowanie Biura Wspólnoty,
  - środki trwałe,
  - Kapituła Generalna,
  - działania promujące Wspólnotę,
  - w razie potrzeby – działalność Prowincji, Regionów oraz Wspólnot Miejscowych.
3. Ze środków budżetu generalnego Wspólnota wspiera finansowo Moderadora Generalnego.

## ROZDZIAŁ V

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przetwarzanie danych osobowych członków Wspólnoty odbywa się z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Zmiany Statutu wymagają zatwierdzenia przez Kapitułę Generalną lub przez zebranie delegatów Wspólnoty, którymi są: Rada Generalna (Moderator Generalny, Asystent Kościelny i ośmiu Radnych) oraz Moderatorzy Prowincjalni. Uchwała o zmianie Statutu zapada bezwzględną większością głosów.
3. Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Kapitułę Generalną.

Warszawa, dnia ..... r.



**Idźcie na cały świat  
i głoscie Ewangelię wszelkiemu stworzeniu!**

**Mk 16,15**